



Lista de preguntas para solicitud de Subvención de CA

Recomendamos tener las respuestas a las siguientes preguntas antes de comenzar su solicitud para el Programa de Subvenciones de Ayuda de CA.

Visite www.careliefgrant.com para encontrar un portal de socios y presentar una solicitud!

Un portal de socios tendrá una URL con el nombre de socio.mylendistry.com. ¡Recuerde con qué socio está solicitando!

Esta información es específicamente para pequeñas empresas NO para empresas sin fines de lucro “non-profits”

ESTA NO ES LA SOLICITUD PARA LA SUBVENCIÓN ES UNA GUIA PARA AYUDARLES!!!!

Comencemos con su solicitud

- Nombre, Apellido
- Dirección de correo electrónico
- Teléfono celular del dueño/a del negocio
- Nombre del negocio (si eres un contratista independiente, puede usar su nombre)
- Código postal de la empresa
- **Asegúrese de marcar la casilla que acepta la poliza de SMS/mensajes de texto - esto permitirá que Lendistry le envíe actualizaciones de texto.**
- **NOTA: Si termina esta primera sección y presiona “Continuar,” básicamente ha iniciado una aplicación!**

Datos del Propietario

- Dirección del dueño/a, ciudad, estado, código postal, condado
- Fecha de Nacimiento del dueño/a
- Número de seguro social del dueño/a (si usa un número de identificación ITIN, puede anotar ese número en lugar de su número de seguro social)
- % de propiedad (si trabaja por su propia cuenta pondrá el 100%, si tiene socios ponga el % de propiedad de usted)
- **NOTA: Se le pedirá que acepte los términos y condiciones. Lendistry hará “soft pull” de su crédito para cumplir con las pautas federales, pero debe tenerse en cuenta que su puntaje de crédito no afectará su elegibilidad para este programa de subvenciones.**

Información de Negocios

- Doing Business As (DBA) – **NOTA: DBA es una certificación que hace para utilizar un nombre diferente del tuyo para el negocio. Si operas tu negocio utilizando tu nombre, pon “NONE” aquí**

- Número de identificación de Empleador (EIN por sus siglas en inglés) – **NOTA: Si no tiene un EIN, puede poner su número de seguro social o número de ITIN. El EIN se obtiene gratuitamente a través del IRS (departamento de impuestos federal)**
- Número de teléfono del negocio
- Tipo de negocio – **NOTA: Esto se refiere a la estructura legal de su negocio (LLC, S-Corp, C-Corp, único propietario con empleados, único propietario sin empleados). Si usted es un contratista independiente, seleccionará único propietario sin empleados.**
- Estado de incorporación – **NOTA: Esto les pregunta en qué estado hace negocios**
- Dirección del negocio, ciudad, condado, Código postal – **NOTA: no use apartado postal (PO Box), si trabaja de su casa puede poner la dirección de su casa aquí**
- Fecha de creación del negocio
- Sitio de Web – **NOTA: Si no tiene un sitio web, ponga “none.com”**

Como Podemos ayudarte?

- Objetivo de la subvención – el Sistema le permite seleccionar entre las siguientes categorías: sueldos, interés de alquiler/hipoteca, servicios públicos, costo de primas médicas, otros
 - **NOTA: Si selecciona “Otro,” aparecerá una caja nueva que le permitirá escribir una respuesta corta**
- Monto solicitado – **(\$5,000, \$15,000 o \$25,000 dependiendo de los ingresos brutos anuales de la empresa)**
- Esta subvención creará nuevos puestos de trabajo? – **NOTA: Le permite seleccionar “Sí” o “No.” Si su negocio está cerrado actualmente pero planea Volver a abrir pronto, seleccionará “Sí”**
- Ingresos anuales – **Debe ser los ingresos anuales en sus impuestos que va a cargar del 2018 o 2019.**
- Número de empleados a tiempo completo en 2020 – **Solo cuente los empleados W2 que tiene actualmente, no cuente a los contratistas independientes a los que paga y emita un 1099. Trabajadores de tiempo completo trabajan por lo menos 30 horas a la semana.**
- Número de empleados de tiempo parcial en 2020 – **Solo cuente los empleados W2 que tiene actualmente, no cuente a los contratistas independientes a los que paga y emita un 1099. Trabajadores de tiempo parcial trabajan menos de 30 horas a la semana**
- Número de trabajos creados en 2020 – **Si por ejemplo, está cerrado pero planea reabrir y traer de Vuelta a dos empleados, colocará 2 aquí**
- Número de trabajos retenidos en 2020 – **Cuántos trabajos en total se retendrán, cuéntese si también trabaja en el negocio. Por ejemplo si tengo dos empleados y trabajo en mi negocio voy a poner 3 aquí**

Demografía Empresarial

- Quién es su base de clientes? – **Le permite seleccionar B2B, B2C o Ambos. B2B es un negocio que vende a otras empresas. B2C es un negocio que vende directamente a clientes.**

- Qué hace su negocio? – **Opciones son: fabricante, productos de venta, empresa de servicios, empresa de construcción, transporte/comunicación, desconocida. Responde a esta pregunta PRIMERO.**
- Qué tipo de negocio es? – **Las opciones aquí cambian según lo que haya seleccionado en la pregunta anterior. Haga “scroll” para ver todas las opciones.**
- Cuéntanos más. – **Las opciones aquí cambian según lo que haya seleccionado en la pregunta anterior. Haga “scroll” para ver todas las opciones.**
- Código NAICS – **Este es un código de clasificación dentro del Sistema de Clasificación de la Industria de América del Norte (NAICS por sus siglas en inglés). Puede encontrar su código buscando en [este sitio](#). No tiene que pagar para este código!**
- Empresas propiedad de mujeres – **Las opciones son “Sí” o “No” – uno de los dueñas tiene mas de 51% del negocio y es una mujer**
- Veterano/a – **Las opciones son “Sí” o “No” – uno de los dueños/as tiene mas de 51% del negocio y es una veteran/a**
- Discapacitado/a - **Las opciones son “Sí” o “No” – uno de los dueños/as tiene mas de 51% del negocio y es discapacitado/a**
- Raza – **Opciones son: Afroamericano, Nativo de Alaska, Indio Americano, Asiático, Nativo de Hawai, Otro Isleño del Pacífico, Blanco y No Dilvugado.**
- Etnicidad – **Opciones son: “Hispano o Latino” o “No Hispano o Latino”**
- Franquicia – **Las opciones son “Sí” o “No”**
- Rural - **Las opciones son “Sí” o “No”**

Divulgaciones

- ¿Su negocio es 51% propiedad de minorías o veteranos? (Minoría / Persona de una pequeña empresa de color ”se refiere a los siguientes grupos raciales o étnicos (identificados por el solicitante): Afroamericano / Negro, Asiático, Nativo Americano o Nativo de Alaska, Nativo de Hawái o de las islas del Pacífico, o LatinoX / Hispano .)
- ¿Cuáles fueron los ingresos brutos de su empresa del 1 de abril de 2019 al 30 de septiembre de 2019? – **Tenga esta cifra antes de comenzar su solicitud**
- ¿Cuáles fueron los ingresos brutos de su empresa del 1 de abril de 2020 al 30 de septiembre de 2020? - **Tenga esta cifra antes de comenzar su solicitud**
- ¿Su empresa necesita actualmente servicios de asistencia técnica o asesoramiento empresarial?
- ¿Su empresa necesita actualmente un préstamo comercial?
- Durante los últimos 9 meses, ¿ha recibido su empresa alguna subvención de emergencia relacionada con COVID-19? – **NOTA: Seleccione “Sí” si: recibió un préstamo del condado de su ciudad, recibió un préstamo del Programa de Sueldos (PPP), recibió un Préstamo por Desastre por Daños Economicos (EIDL), y/o recibió cualquier otro alivio para pequeñas empresas.**
 - Si selecciona “Sí” aparecerán dos nuevas preguntas.
 - Pregunta 1: En caso afirmativo, como se llama el programa del que recibió?
 - Las opciones son: EIDL, Programa de Protección de Sueldos, subvenciones locales/munícipeles, PPP de SBA, Otros, y Múltiples Programas.
 - **NOTA: Si recibió varios programas, seleccione “Múltiples Programas”**
 - Pregunta 2: En caso afirmativo, cuál fue la cantidad total de fondos de ayuda que ha recibido hasta la fecha?
 - **NOTA: Sume las cantidades de ayuda y coloque la auda total de ayuda que ha recibido.**

Enviar su Solicitud "Submit"

- Haga clic en "enviar"/"Submit"
- Aparecerá una caja en la pantalla que le notificará que está a punto de enviar esta solicitud y NO podrá cambiar sus respuestas. Si está listo para enviar, escribe "Yes" y haga clic en "Continuar"
- Ya que termina esta parte vas a recibir un correo electrónico con una contraseña temporal, va tener que regresar al portal y cargar los documentos.
 - Los documentos que tiene que cargar en esta etapa es:
 - Impuestos de 2018 o 2019 (**Tienes que cargar todas las paginas, no solo el Schedule C**)
 - Identificación emitada por el gobierno con foto: la licencia, matricula, pasaporte
 - [Certificación de Solicitud Firmada](#)